



Wir suchen eine*n Papierschneider*in (m/w/d) an unserem Standort in Gomaringen

Ihre Aufgabe:

- Bedienen und Rüsten von Spezialmaschinen
- Steuerung und Überwachung der Maschine während des Produktionsvorgangs
- Wartung und Pflege der Maschinen
- Verpacken und versandfertig machen der Ware

Ihr Profil

- Sie haben Spaß am Umgang mit Papier
- Schon jetzt haben Sie Interesse an mechanischen und technischen Abläufen
- selbständiges Arbeiten liegt Ihnen genauso wie die Arbeit im Team
- technisches Verständnis ist vorhanden
- Sie lernen schnell und besitzen eine schnelle Auffassungsgabe
- Sie besitzen ein gutes Farbempfinden

Wir bieten

- hochmoderne Fertigungsanlagen
- hervorragende Arbeitsbedingungen
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Umfangreiche Einarbeitung und verschiedene Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Wir nehmen uns Zeit für Ihre Einarbeitung
- Sicherer Arbeitsplatz in einem expandierenden Unternehmen mit Zukunft
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien in einem mittelständischen, inhabergeführten Unternehmen

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an bewerbungen@friedmann-print.com.

Friedmann Print Data Solutions GmbH
Wilhelm-Röntgen-Straße 2
72810 Gomaringen

Tel +49 (0) 70 72 / 89 098 - 00
Mail bewerbungen@friedmann-print.com
Web www.friedmann-print.de

